

Рассмотрено и одобрено
на заседании Учёного совета
«Иностранное учебное заведение
«University of Innovation and Technology»
Протокол № 4
от «28 апреля 2026 г.»

УТВЕРЖДАЮ
Провост
«Иностранное учебное заведение
«University of Innovation and Technology»
Нурланов Ш.Н.
«28 апреля 2026 г.»



ИНОСТРАННОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ «UNIVERSITY OF INNOVATION AND TECHNOLOGY»

INNOTECH

Powered by Arizona State University

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ *Student Code of Conduct and Internal Regulations*

СОДЕРЖАНИЕ

№	Раздел	Стр.
1	Общие положения	3
2	Зачисление и академический статус	4
3	Посещаемость и участие в учебном процессе	5
4	Поведение в академической среде	6
5	Использование цифровых инструментов и ИИ	7
6	Правила пользования территорией и ресурсами Университета	8
7	Права студентов	9
8	Обязанности студентов	10
9	Дисциплинарные меры	11
10	Механизмы обратной связи и разрешения споров	12
11	Здоровье, благополучие и безопасность	13
12	Конфиденциальность и защита данных	13
13	Заключительные положения	14
	Лист согласования	15
	Лист регистрации изменений	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для студентов (далее — Правила) Innotech — Университета инноваций и технологий (далее — Университет) устанавливают нормы поведения, права, обязанности и ответственность студентов в ходе обучения, а также порядок пользования ресурсами и помещениями Университета.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Академической политикой Innotech, Кодексом академической честности, Политикой академической честности и иными внутренними нормативными документами Университета.

1.3. Правила распространяются на всех студентов Innotech, зачисленных на программы бакалавриата и магистратуры, в том числе обучающихся по дипломным трекам ASU (3+1, 4+1, 1+1), вне зависимости от формата обучения: очного, дистанционного или смешанного.

1.4. Действие Правил распространяется на:

- все виды учебной, внеучебной и исследовательской деятельности в рамках программ Innotech;
- поведение на территории Университета, включая аудитории, коридоры, общие зоны и прилегающую территорию;
- поведение в онлайн-среде: LMS, корпоративная почта, официальные каналы коммуникации, видеоконференции;
- мероприятия, организованные Университетом за его пределами: форумы, стажировки, поездки, конференции.

1.5. Каждый студент, зачисленный в Innotech, обязан ознакомиться с настоящими Правилами при поступлении и подтвердить ознакомление подписью. Незнание Правил не освобождает от ответственности за их нарушение.

1.6. Innotech строит свою академическую культуру на пяти ценностях: честность, доверие, справедливость, уважение и ответственность. Настоящие Правила воплощают эти ценности в конкретных нормах поведения.

2. ЗАЧИСЛЕНИЕ И АКАДЕМИЧЕСКИЙ СТАТУС

2.1 Зачисление

2.1.1. Зачисление в Innotech осуществляется в соответствии с условиями приёма, опубликованными на официальном сайте Университета. Студент считается официально зачисленным с момента подписания договора об образовательных услугах и регистрации в информационной системе.

2.1.2. При зачислении каждый студент получает: корпоративную учётную запись (@innotech.edu.kz), доступ к LMS, студенческий билет и индивидуальный академический план.

2.1.3. Студент обязан незамедлительно уведомить Офис регистратора об изменении личных данных (ФИО, адрес, контактный телефон, документ, удостоверяющий личность).

2.2 Академический статус

2.2.1. Академический статус студента определяется по итогам каждого семестра на основе кумулятивного GPA:

Статус	Условие	Последствия
Good Standing	GPA \geq 2.0 (бакалавриат) GPA \geq 3.0 (магистратура)	Продолжение обучения без ограничений.
Academic Probation	GPA ниже порога по итогам одного семестра	Письменное уведомление. Индивидуальный план восстановления. Необходимо повысить GPA за следующий семестр.
Academic Dismissal	Два подряд семестра с GPA ниже порога	Отчисление. Право на апелляцию — 10 рабочих дней.

2.2.2. Студент вправе оформить академический отпуск на срок до одного учебного года при наличии уважительных обстоятельств (болезнь, семейные обстоятельства, стажировка), подтверждённых документально. Заявление подаётся в ОАА не позднее 4-й недели семестра.

2.2.3. Восстановление в Университете после академического отпуска или отчисления осуществляется в установленном порядке на основании заявления студента и решения Провоста.

2.3 Регистрация на дисциплины

2.3.1. Студент самостоятельно регистрируется на дисциплины в установленные академическим календарём сроки. Регистрация вне установленных сроков возможна только с разрешения ОАА.

2.3.2. Отказ от дисциплины (Withdrawal) возможен до конца 4-й недели семестра — без влияния на GPA. После 4-й недели незавершённый курс фиксируется как WF (F) в академической записи.

3. ПОСЕЩАЕМОСТЬ И УЧАСТИЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

3.1. Посещение аудиторных занятий является обязательным. Минимально допустимый уровень посещаемости — 75% контактных часов по каждой дисциплине в семестре. Студент, не достигший порогового уровня посещаемости, не допускается к итоговой аттестации по данной дисциплине.

3.2. Студент обязан явиться на занятие вовремя. Опоздание более чем на 10 минут считается пропуском занятия. При систематических опозданиях (3 и более раз за семестр) преподаватель вправе зафиксировать соответствующее нарушение и передать информацию руководителю программы.

3.3. При пропуске занятий по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в официальных мероприятиях Университета) студент обязан:

- уведомить преподавателя и руководителя программы в течение 24 часов с момента пропуска;
- предоставить документальное подтверждение уважительной причины в течение 5 рабочих дней.

3.4. Студент несёт ответственность за самостоятельное восстановление пропущенного материала. Уважительная причина пропуска не даёт автоматического права на пересдачу или перенос задания — это решает преподаватель в соответствии с силлабусом.

3.5. Студенты обязаны активно участвовать в учебном процессе: выполнять задания в установленные сроки, участвовать в обсуждениях, готовиться к занятиям. Пассивное присутствие без вовлечённости не отвечает академическим стандартам Innotech.

3.6. На онлайн-занятиях и видеоконференциях студент обязан:

- присутствовать с включённой камерой, если это предусмотрено правилами курса;
- находиться в корректном месте без отвлекающих факторов;
- соблюдать те же нормы поведения, что и на очных занятиях.

3.7. Студенты, участвующие в официальных мероприятиях — спортивных соревнованиях, конференциях, форумах работодателей Innotech — вправе получить освобождение от занятий при заблаговременном уведомлении преподавателя (не менее чем за 5 рабочих дней) через ОАА.

4. ПОВЕДЕНИЕ В АКАДЕМИЧЕСКОЙ СРЕДЕ

4.1 Общие нормы поведения

4.1.1. Каждый студент Innotech обязан уважительно относиться ко всем участникам образовательного процесса: однокурсникам, преподавателям, сотрудникам и гостям Университета — вне зависимости от их происхождения, пола, возраста, национальности, религии или иных характеристик.

4.1.2. В аудиториях и на территории Университета запрещается:

- использование мобильных устройств в личных целях во время занятий без разрешения преподавателя;
- употребление пищи и напитков в аудиториях (за исключением воды в закрытой таре);
- шум, разговоры, не связанные с учебным процессом;
- действия, нарушающие ход занятия или отвлекающие других студентов.

4.1.3. Студент обязан отключить звук мобильного устройства перед началом каждого занятия.

4.2 Академическая честность

4.2.1. Соблюдение принципов академической честности является абсолютным требованием Innotech. Все формы академического мошенничества — плагиат, фабрикация данных, несанкционированное сотрудничество, несанкционированное использование ИИ, подкуп — строго запрещены.

4.2.2. Подробные нормы, классификация нарушений и меры ответственности определены в Политике академической честности и Кодексе академической честности Innotech, с которыми студент обязан ознакомиться при зачислении.

4.2.3. Каждый силлабус содержит конкретные правила по академической честности применительно к данному курсу. Студент несёт ответственность за их соблюдение.

4.3 Недискриминация и инклюзивность

4.3.1. Innotech является инклюзивным университетом. Любые формы дискриминации, буллинга, харассмента, преследования или унижения достоинства — в академической среде, на территории кампуса или в онлайн-пространстве — недопустимы и являются грубым нарушением настоящих Правил.




4.3.2. Студент, столкнувшийся с дискриминацией или ставший свидетелем таких действий, вправе обратиться к академическому советнику, руководителю программы или напрямую к Провосту через официальные каналы. Конфиденциальность обращения гарантируется.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЦИФРОВЫХ ИНСТРУМЕНТОВ И ИИ

5.1. Корпоративная учётная запись Innotech (@innotech.edu.kz) является официальным каналом коммуникации студента с Университетом. Студент обязан регулярно проверять корпоративную почту — не реже одного раза в рабочий день. Университет не несёт ответственности за пропущенные уведомления, направленные на корпоративный адрес.

5.2. LMS Innotech является основной платформой для учебного процесса. Студент обязан регулярно входить в LMS, отслеживать новые материалы, задания и объявления. Технические проблемы с доступом к LMS не освобождают от выполнения заданий в срок — студент обязан незамедлительно уведомить ИТ-службу и преподавателя.

5.3. Использование искусственного интеллекта в оцениваемых работах регулируется Кодексом академической честности Innotech (Глава IV). В каждом задании преподаватель устанавливает один из трёх режимов:

Режим	Статус	Условия	По умолчанию
	ИИ запрещён	Полностью самостоятельная работа. Экзамены, диссертации, рефлексивное письмо, устные защиты.	—
	ИИ ограничен	Вспомогательное использование (план, поиск источников). Основной текст и аргументы — собственные.	Если не указано иное
	ИИ разрешён	В объёме, указанном преподавателем. Обязательное раскрытие: инструмент, цель, объём (AI Disclosure).	—

5.4. Студент несёт ответственность за корректность и качество любой работы, в которой использовался ИИ, — вне зависимости от разрешённого режима. ИИ не снимает с автора академической ответственности за содержание.

5.5. Передача корпоративных учётных данных третьим лицам запрещена. Студент несёт полную ответственность за все действия, совершённые от его учётной записи.

5.6. В ходе занятий, проводимых в формате видеоконференций или с трансляцией экрана, запрещается несанкционированная запись аудио-, видео- или экранного контента без явного письменного разрешения всех участников и преподавателя.

6. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЕЙ И РЕСУРСАМИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Студент вправе пользоваться всеми учебными и общими зонами кампуса в установленные часы работы Университета. Доступ к отдельным зонам (лаборатории, серверные, технические помещения) предоставляется только при наличии разрешения ответственного сотрудника.

6.2. На всей территории кампуса Innotech действуют следующие запреты:

- Курение и употребление электронных сигарет — запрещено везде на территории кампуса.
- Употребление алкоголя и наркотических веществ — категорически запрещено; нарушение является основанием для немедленного применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления.
- Хранение или использование любых предметов, представляющих угрозу безопасности.
- Громкое поведение, нарушающее рабочую атмосферу в учебных зонах.
- Порча имущества Университета.

6.3. Студент несёт материальную ответственность за ущерб, нанесённый им имуществу Университета умышленно или по небрежности. Размер возмещения определяется администрацией.

6.4. Электронные ресурсы Университета (LMS, базы данных, корпоративная почта, Wi-Fi) предназначены исключительно для учебных и профессиональных целей. Использование ресурсов для незаконных, коммерческих или иных посторонних целей запрещено.

6.5. Студент обязан бережно обращаться с оборудованием Университета, предоставленным для учебных целей (компьютеры, лабораторное оборудование, проекторы). При обнаружении неисправности студент обязан незамедлительно сообщить об этом ответственному сотруднику.

6.6. Размещение объявлений, рекламных материалов и листовок на территории кампуса допускается только в специально отведённых местах с разрешения администрации.

6.7. Проведение любых коммерческих, политических или агитационных мероприятий на территории кампуса без согласования с администрацией запрещено.

7. ПРАВА СТУДЕНТОВ

7.1. Каждый студент Innotech имеет право:

Сфера	Права студента
Академическое качество	<ul style="list-style-type: none"> • получить полный силлабус дисциплины до начала занятий; • получить обратную связь по оцениваемым работам в течение 15 календарных дней; • не быть оценённым по материалу, не охваченному в ходе обучения.
Обжалование оценок	<ul style="list-style-type: none"> • обжаловать любую оценку в соответствии с Положением об апелляции; • получить разъяснение критериев оценивания у преподавателя; • пройти независимую проверку при несогласии с решением преподавателя.
Академическая поддержка	<ul style="list-style-type: none"> • получить академическое консультирование (advising) не менее одного раза в семестр; • получить доступ к карьерным сервисам, тьюторингу и языковой поддержке; • получить разумные адаптации при наличии особых образовательных потребностей.
Информирование	<ul style="list-style-type: none"> • получать своевременную и достоверную информацию об изменениях в учебном процессе; • иметь доступ к своей академической записи через LMS и Офис регистратора; • быть уведомлённым о любых изменениях в учебном плане или требованиях программы.
Участие в жизни Университета	<ul style="list-style-type: none"> • участвовать в выборах в Студенческий совет и быть избранным его членом; • вносить предложения по улучшению качества обучения через официальные каналы; • участвовать в клубах, проектах и мероприятиях Университета.
Защита прав	<ul style="list-style-type: none"> • обратиться с жалобой на дискриминацию, буллинг или нарушение прав к Провосту; • получить сопровождение представителя Студенческого совета при рассмотрении дела об академической честности Категории С; • рассчитывать на конфиденциальность при рассмотрении жалоб и апелляций.

8. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

8.1. Каждый студент Innotech обязан:

Сфера	Обязанности студента
Учебный процесс	<ul style="list-style-type: none"> • посещать занятия и поддерживать посещаемость не ниже 75%; • выполнять задания в установленные сроки и в соответствии с требованиями курса; • самостоятельно осваивать пропущенный материал; • готовиться к занятиям и активно участвовать в учебном процессе.
Академическая честность	<ul style="list-style-type: none"> • соблюдать Кодекс академической честности и Политику академической честности; • самостоятельно выполнять индивидуальные работы; • корректно цитировать все использованные источники; • соблюдать установленный в курсе режим использования ИИ.
Коммуникация	<ul style="list-style-type: none"> • регулярно проверять корпоративную почту и LMS; • своевременно уведомлять преподавателя о невозможности выполнить задание или явиться на занятие; • поддерживать уважительный тон в любой форме коммуникации с преподавателями и сотрудниками.
Поведение	<ul style="list-style-type: none"> • уважительно относиться ко всем участникам образовательного процесса; • соблюдать настоящие Правила на территории кампуса и в онлайн-среде; • не нарушать порядок и не мешать проведению занятий.
Ресурсы и имущество	<ul style="list-style-type: none"> • бережно обращаться с имуществом Университета; • использовать цифровые ресурсы только в учебных и профессиональных целях; • сохранять конфиденциальность своих учётных данных.

9. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ МЕРЫ

9.1. Нарушение настоящих Правил, Кодекса академической честности или иных внутренних нормативных документов Университета влечёт применение дисциплинарных мер. Меры применяются соразмерно тяжести нарушения, его систематичности и последствиям.

9.2. Дисциплинарные меры подразделяются на следующие виды:

Ур.	Меры	Типичные нарушения	Кто применяет
1	Устное / письменное предупреждение	Первичное нарушение дисциплины в аудитории, опоздания, незначительные нарушения правил поведения.	Преподаватель / руководитель программы
2	Официальный выговор с занесением в личное дело	Повторные нарушения дисциплины; нарушение правил поведения в онлайн-среде; нарушение Категории А академической честности.	Руководитель программы / ОАА
3	Дисциплинарные ограничения	Ограничение доступа к отдельным ресурсам или мероприятиям Университета; обязательное прохождение инструктажа.	ОАА / Провост
4	Оценка 0 / неачёт по курсу	Нарушения академической честности Категории В (умеренные) и Категории С (тяжёлые) в соответствии с Политикой академической честности.	Академическая комиссия
5	Академическое отчисление	Систематические грубые нарушения; нарушения Категории С (заказное написание работ, подкуп); угроза безопасности; употребление наркотиков на территории кампуса.	Учёный совет

9.3. Перед применением любой дисциплинарной меры, за исключением устного предупреждения, студент вправе представить свои объяснения.

9.4. Студент вправе обжаловать любое дисциплинарное решение в соответствии с Положением об апелляции Innotech. Срок подачи апелляции — 10 рабочих дней с момента получения уведомления о решении.

9.5. Все дисциплинарные меры, кроме устного предупреждения, документируются в ОАА и хранятся в личном деле студента в течение всего периода обучения.

10. МЕХАНИЗМЫ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ И РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Innotech поощряет культуру открытого диалога между студентами, преподавателями и администрацией. Для разрешения академических споров и предоставления обратной связи предусмотрены следующие механизмы:

Механизм	Назначение	Контакт
Student Course Evaluation (SCE)	Ежесеместровая анонимная оценка студентами качества преподавания и курса. Обязательна для каждой дисциплины.	Через LMS по завершении семестра
Student Satisfaction Survey (SSS)	Ежесеместровый опрос удовлетворённости студентов: обучение, поддержка, инфраструктура, администрирование.	Через LMS по завершении семестра
Академический советник	Индивидуальные консультации по академическим вопросам, разрешению конфликтов и поддержке студента.	advising@innotech.edu.kz
Апелляция на оценку	Оспаривание оценки за задание или итоговой оценки в соответствии с Положением об апелляции.	appeals@innotech.edu.kz
Студенческий совет	Представительный орган студентов: коллективная обратная связь, участие в заседаниях Комитета по качеству.	Через выборного представителя программы
Жалоба на дискриминацию	Конфиденциальное обращение по случаям дискриминации, буллинга или нарушения прав студента.	provost@innotech.edu.kz

10.2. Университет обязуется рассматривать обращения студентов своевременно, в духе уважения и беспристрастности. Студент не подвергается преследованию за добросовестную подачу жалобы или апелляции.

10.3. Результаты опросов SCE и SSS рассматриваются Комитетом по качеству и включаются в ежегодный Отчёт о качестве. Студенты информируются об изменениях, внесённых по итогам их обратной связи, через LMS в формате «Вы сказали — мы сделали» не реже одного раза в семестр.

11. ЗДОРОВЬЕ, БЛАГОПОЛУЧИЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ

11.1. Innotech придаёт первостепенное значение физическому и психологическому благополучию студентов. Университет обеспечивает доступ к следующим ресурсам поддержки:

- психологическое консультирование — студент вправе обратиться за конфиденциальной психологической поддержкой к академическому советнику;
- академическая поддержка при трудностях с обучением — тьюторинг, языковая помощь, разумные академические адаптации;
- карьерное консультирование — поддержка при выборе карьерного пути, подготовке к стажировкам и трудоустройству.

11.2. При возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью — собственному или другого человека — студент обязан незамедлительно обратиться в экстренные службы (телефон 112) и уведомить администрацию Университета.

11.3. Студент, переживающий психологический кризис, академические или личные трудности, вправе обратиться к своему академическому советнику конфиденциально. Обращение за помощью не влечёт академических или дисциплинарных последствий.

11.4. На территории кампуса запрещено присутствие в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Данное нарушение является основанием для немедленного применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления.

11.5. В случае эпидемий, стихийных бедствий или иных чрезвычайных обстоятельств студенты обязаны следовать инструкциям администрации Университета, опубликованным в LMS и на официальном сайте. Провост вправе вводить временные изменения в формат обучения и аттестации без предварительного уведомления.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Innotech обеспечивает защиту персональных данных студентов в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». Персональные данные студентов обрабатываются исключительно в целях обеспечения образовательного процесса.

12.2. Академические записи студента (оценки, посещаемость, дисциплинарные записи) являются конфиденциальной информацией и не раскрываются третьим лицам без письменного согласия студента, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

12.3. Студент имеет право:

- запросить доступ к своим персональным данным, хранящимся в Университете;
- потребовать исправления неточных данных;
- обратиться с жалобой на нарушение конфиденциальности к Провосту.

12.4. Запись аудио-, видеоматериалов занятий или иных закрытых мероприятий Университета без согласия всех участников запрещена. Публикация записанных материалов в открытом доступе без разрешения Университета является нарушением настоящих Правил и может повлечь юридическую ответственность.

12.5. Студент, использующий технологические платформы, предоставленные Университетом, соглашается с политикой конфиденциальности соответствующих платформ. ИТ-служба Innotech не вправе направлять студентов к использованию платформ без соответствующего соглашения о защите данных.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Учёным советом Innotech.

13.2. Правила пересматриваются ежегодно в рамках цикла IQA. Существенные изменения утверждаются Учёным советом; незначительные уточнения — приказом Провоста. Обновлённая версия публикуется на официальном сайте и в LMS до начала учебного года.

13.3. Настоящие Правила публикуются на официальном сайте Университета innotech.edu.kz и в LMS в открытом доступе. Каждый поступающий студент при зачислении получает экземпляр Правил и подписывает декларацию об ознакомлении.

13.4. По вопросам толкования или применения настоящих Правил студент вправе обратиться в ОАА или к Провосту.

ДЕКЛАРАЦИЯ ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

«Я, нижеподписавшийся студент Innotech — Университета инноваций и технологий, подтверждаю, что ознакомился с Правилами внутреннего распорядка для студентов, понимаю их содержание и обязуюсь их соблюдать на протяжении всего периода обучения в Университете.»

Ф.И.О. студента:

Подпись:

Дата:

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Провост	Нурланов Ш.Н.		
Директор ОАА			
Студенческий совет (председатель)			
Руководитель Комитета по качеству			
Руководитель HR			
Руководитель ИТ-службы			

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№	№ раздела / пункта	Дата введения	Основание	Дата внесения	Подпись
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					